

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO WE WŁOCŁAWKU

ul. Zielna 2/4, 87 – 800 WŁOCŁAWEK;
tel. (054) 233 – 09 – 50 fax. (054) 233 – 09 – 60
strona internetowa: www.word.wloclawek.pl

NIP: 888 22 76 374

REGON: 910 336 490

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

„Najem bez limitu kilometrów na okres 4 lat samochodów osobowych przystosowanych do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy kat. B dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku”

Wartość zamówienia nie przekracza progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Zatwierdził

Dyrektor
Marek Stelmasik

Włocławek, dnia 08 października 2020 r.

Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony internetowej www.word.wloclawek.pl związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do specyfikacji zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 P.z.p.
6. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Informacja na temat umowy ramowej.
8. Informacja na temat zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Termin wykonania zamówienia.
10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu
12. Wykonawcy zagraniczni.
13. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.
14. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
16. Termin związania ofertą.
17. Opis sposobu przygotowywania ofert.
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
19. Opis sposobu obliczenia ceny.
20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
21. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Wymagania dotyczące wadium
23. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
24. Wzór umowy
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
26. Klauzula informacyjna
27. Załączniki

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku

87-800 Włocławek, ul. Zielna 2/4

NIP: 888-22-76-374

Województwo Kujawsko-Pomorskie, powiat Włocławek

tel. : (54) 233-09-50, fax (54) 233-09-60

1.2 Adres do korespondencji:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku

87-800 Włocławek, ul. Zielna 2/4

www.word.wloclawek.pl, e-mail : sekretariat@word.wloclawek.pl

tel. : (54) 233-09-50, fax (54) 233-09-60

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 10 ust. 1 oraz art. 39–46 ustawy Pzp.)

Wartość zamówienia nie przekracza progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8

Prawa zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest :

„Najem bez limitu kilometrów na okres 4 lat samochodów osobowych w ilości od 7 do 10 sztuk przystosowanych do przeprowadzania egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wraz z pakietem ubezpieczeń OC, AC, NNW dla kierującego i pasażerów w wysokości nie mniej niż 10.000,00 zł na każdą osobę oraz Assistance zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.”

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.

3.2 Samochody stanowiące przedmiot zamówienia będą wykorzystywane do realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku.

3.3 Dostarczane samochody muszą być fabrycznie nowe i wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostarczenia samochodów, kompletne, wolne od wad prawnych, konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych.

3.4 Wszystkie pojazdy muszą być dostarczone z pełnym bakiem paliwa.

3.5 Wykonawca zobowiązany jest przygotować instalację elektryczną każdego z pojazdów, który zostanie dostarczony do Zamawiającego.

Instalacja elektryczna przygotowanego do dostawy pojazdu musi umożliwiać sprawne i bezpieczne podłączenie systemu rejestracji obrazu i dźwięku w pojeździe .

Wstępne wymagania dla instalacji elektrycznej umożliwiającej podłączenie systemu rejestracji obrazu i dźwięku określa Załącznik nr 1B do SIWZ.

Rodzaj przewodu sygnałowego oraz dedykowane złącza, długość każdego z przewodów w bagażniku lub schowku, lokalizacja montażu monitora oraz rejestratora i kamer zostanie podana przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu oraz każdorazowo przed dostawą pojazdów– co najmniej 30 dni przed terminem dostawy.

3.6 Wykonawca wyraża zgodę na zamontowanie urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk podczas egzaminu praktycznego, stanowiących własność Zamawiającego. Montażu i demontażu urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk z przebiegu egzaminów dokonuje Zamawiający.

3.7 Wynajmujący zobowiązany jest do co najmniej jednokrotnej wymiany dostarczonych samochodów opisanych w pkt. 3.1 w okresie pomiędzy 22 a 26

miesiącem licząc od daty dostawy pojazdów, na samochody fabrycznie nowe, tej samej marki i modelu, spełniające wszystkie wymagania SIWZ i umowy. Termin wymiany uzgadniany będzie z Zamawiającym.

3.8 W przypadku, gdy producent oferowanych samochodów w trakcie realizacji Zamówienia wprowadzi do zaoferowanego modelu samochodu zmiany, Zamawiający dopuści dostarczenie zmienionego modelu pod warunkiem, iż zmiany te nie oznaczają zmiany marki i modelu samochodu i pod warunkiem, że parametry tego samochodu, opisanego w niniejszej SIWZ i w ofercie, będą takie same lub wyższe oraz nie będą sprzeczne z wymogami określonymi w aktualnie obowiązującym Rozporządzeniu w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

3.9 Wymiana samochodów nastąpi bez jakichkolwiek dopłat.

3.10 W przypadku wymiany samochodów dokonywanej częściej niż 1 raz w czasie trwania umowy będzie ona dokonywana zgodnie z harmonogramem wymiany pojazdów dołączonym do oferty.

3.11 Wykonawca dostarcza samochody do siedziby Zamawiającego na własny koszt. Wykonawca odpowiedzialny jest za odbiór samochodów w przypadku ich wymiany lub konieczności dokonania naprawy z siedziby Zamawiającego.

3.12 Wykonawca jest obowiązany dla każdego dostarczanego samochodu zapewnić pakiet ubezpieczeniowy OC/AC/NNW dla kierującego i pasażerów w wysokości nie mniej niż 10.000,00 zł na każdą osobę oraz Assistance. Wykonawca odpowiada za zapewnienie ciągłości ubezpieczenia.

3.13 Wykonawca zobowiązany jest wskazać stację obsługi pojazdów położoną w granicach administracyjnych miasta Włocławek, zapewniającą obsługę serwisową samochodów będących przedmiotem zamówienia.

3.14 Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności związanych z serwisowaniem, przeglądami, naprawami dostarczanych samochodów niezbędnych dla ich prawidłowego użytkowania oraz likwidacją szkód. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji pojazdu, tj. : koszt paliwa, płynów do spryskiwaczy i chłodnicy, przepalonych żarówek, utrzymania pojazdów w czystości, oleju dolewanego między przeglądami, naprawy uszkodzonych opon. Wszelkie pozostałe koszty obciążają Wykonawcę.

3.15 Wynajmujący zobowiązany jest do dokonania naprawy uszkodzeń samochodów oraz instalacji elektrycznej dostosowanej do podłączenia urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk z przebiegu egzaminu praktycznego, w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym niż 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia.

3.16 W sytuacji braku możliwości naprawienia lub usunięcia awarii samochodu lub instalacji elektrycznej dostosowanej do podłączenia urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk z przebiegu egzaminu praktycznego w ciągu 48 wykonawca zobowiązany jest:

- a) natychmiast powiadomić Zamawiającego o terminie naprawy dłuższym niż 48 godzin, podając jednocześnie przewidywany termin naprawy,
- b) wykonać naprawę w najkrótszym możliwym terminie.

3.17 W przypadku kradzieży samochodu lub jego całkowitego zniszczenia Wynajmujący zobowiązany jest do zapewnienia nowego samochodu, spełniającego wszelkie wymagania jak dla samochodu zastępowanego, nie później niż w ciągu 2 miesięcy od daty zgłoszenia o kradzieży lub uszkodzeniu.

3.18 Określenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV :

34110000-1 samochody osobowe

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 P. Z. P.

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. INFORMACJA NA TEMAT UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. INFORMACJA NA TEMAT ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

9.1 Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na **okres 4 lat od dnia pierwszej dostawy.**

9.2 Zamawiający wymaga realizacji pierwszej dostawy pojazdów w terminie **do dnia 22 marca 2021 r.** w ilości określonej przez Zamawiającego najpóźniej na 2 m-ce przed terminem realizacji dostawy.

9.3 Zamawiający zobowiązuje się przy kolejnych wymianach poinformować Wykonawcę o ostatecznej ilości samochodów jakie mają zostać dostarczone na 3 miesiące przed terminem wymiany.

9.4 Najemca ma prawo w każdym terminie zwrócić się do Wynajmującego o dostarczenie mu kolejnych samochodów spełniających warunki, o których mowa w pkt. 3.1 jednak łączna liczba najętych samochodów nie może przekroczyć 10 sztuk.

9.5 Wynajmujący zobowiązany jest każdorazowo do dostarczenia i odbioru samochodów do i z siedziby Najemcy na własny koszt; dotyczy to również samochodów, o których mowa w pkt. 9.4

9.6 Wynajmujący przekaze Najemcy informacje o planowanym dostarczeniu samochodów na co najmniej 7 dni przed dniem przekazania.

10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

10.1 O udzielenie zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają przesłanki z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych :

a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1- 4, ustawy;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w szczególności dotyczące:

- **kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w ww. zakresie.

- **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający uzna spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wówczas jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie opłaconej polisy w kwocie min. 200.000,00 zł potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, m.in. w zakresie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia

- **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę najmu/dostawy samochodów osobowych, która obejmowała min.8 pojazdów (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ)

10.2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, że udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.3 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 10.2, określa w szczególności:

- zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu ;
- sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem;

10.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.2, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający, w określonym terminie zażąda, aby Wykonawca:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

10.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się **Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

10.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.7 Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu oraz Załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia**, z zastrzeżeniem, że informacje zawarte w ww. oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10.8 Ostateczne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zostanie dokonane w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, na podstawie oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 10.1, aktualnych na dzień ich złożenia, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem pkt 10.9.

10.9 Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.10 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, wskazanych w oświadczeniu,

stanowiącym Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ.

10.11 Jeżeli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1 Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a. Oświadczenie sporządzone, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ - *Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu*
- b. Oświadczenie sporządzone, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ - *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;*
- c. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt a i b (Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- d. W przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale 10 pkt 10.2. SIWZ, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie przez te podmioty warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt a i b (Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ);
- e. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z postępowania, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.2 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 pkt 5 ustawy pzp), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

11.3 Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń **nr dokumentów i oświadczeń, z zastrzeżeniem Rozdziału 10 pkt 10.10 SIWZ:**

11.3.1 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-4 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11.3.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

- a) opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony na kwotę min. 200.000,00 zł w zakresie szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, m.in. w zakresie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia;
- b) wykaz usługi (według wzoru Załącznika nr 7 do SIWZ) wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie obejmującej, co najmniej 1 usługę najmu/dostawy, która obejmowała min. 8 samochodów osobowych wraz z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługa ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

12. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

12.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 ppkt.11.3.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

12.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1, lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 12.1, lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

12.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. ZASADY SKŁADANIA OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE.

13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.2 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

13.3. Do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, o którym mowa powyżej. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, skład konsorcjum oraz zakres umocowania pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym przez wykonawcę ustanowionego jako pełnomocnik.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

13.4 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje korespondencję.

13.5 Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna winna być sporządzona zgodnie z SIWZ,

b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika umocowanego do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie

13.6 Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:

a) każdy musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 10.1 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie tych warunków o których mowa w rozdziale 11

b) oświadczenia i dokumenty dotyczące własnej firmy takie jak np. odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,

c) ofertę cenową składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

d) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. przez pełnomocnika).

13.7 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,

d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

13.8 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii **dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)ę w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem kopii.**

13.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.

14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

14.1 Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą pocztową na adres Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres: sekretariat@word.wloclawek.pl lub faxem na numer: 54 233-09-60.

Oferty składa się w formie pisemnej.

14.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

14.3 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na zadane pytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4 Treść odpowiedzi bez wskazania źródła zapytania zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

14.5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

14.6 Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

14.7 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

15.1 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: Panią Magdalenę Miądlicką tel. 54 233-09-55
Pana Marcina Dyoniziaka tel. 54 233-09-58

15.2 Osoby wymienione w ust. 15.1 nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

16.2 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

17.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

17.2 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

17.3 Załączniki do oferty należy złożyć w kolejności wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

17.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

17.5 Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy.

a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo

powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

17.6 Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

17.7 Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty itp.

17.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.

17.9 Zamawiający informuję, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47 poz. 211 z dnia 8 czerwca 1993 r. z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania,

b) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania,

c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oznaczone i opisane jako „część tajna oferty”, oferta złożona bez podziału na część tajną i jawną jest ofertą jawną.

d) Udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do kierownika Zamawiającego.

17.10 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych,

17.11 Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z dopiskiem „**Najem samochodów osobowych dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku**”, nie otwierać przed dniem **21 października 2020 r., godz. 10:00**

17.12 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1 Termin składania ofert upływa dnia **21 października 2020 roku. o godz. 10.00.**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

18.2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do Sekretariatu, I piętro pokój nr 11.

18.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 października 2020 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.

18.4. Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

19.1 Cena oferty winna być określona w walucie polskiej (cyfrowo i słownie) ponieważ w takiej walucie będą dokonywane rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

19.2 Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki w tym:

- koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- koszt wszelkich załadunków i rozładunków,
- koszt wszelkich przeglądów i napraw,
- koszt pakietu ubezpieczeniowego (AC, OC, NWW, Assistance),
- koszt cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią,
- podatek od towarów i usług VAT,
- koszt przystosowania samochodu do potrzeb egzaminowania zgodnie z obowiązującymi przepisami
- koszt wyposażenia samochodów w instalację elektryczną umożliwiającą podłączenie systemu do rejestracji obrazu i dźwięku
- koszty wymiany samochodów,
- koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

19.3 Wykonawca obowiązany jest podać cenę jednostkową za miesiąc wynajmu jednego samochodu oraz cenę za cały okres najmu wszystkich pojazdów.

19.4 Cena oferty określona przez Wykonawcę oraz ceny jednostkowe pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

19.5 W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zapisami art. 87 Pzp.

19.6 Zamawiający poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

20.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

Lp	Nazwa kryterium	Procent
1	Cena	80%
2	Zużycie paliwa	20%

20.2 Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru :

$$P = C + Z$$

gdzie :

- P - łączna liczba punktów jakie uzyskała oferta
 C - liczba punktów w kryterium cena
 Z - liczba punktów w kryterium „zużycie paliwa w cyklu miejskim”

Punktacja w poszczególnych kryteriach

a) Kryterium „cena za całość zamówienia” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu OFERTA za całość zamówienia

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 80.

Oferta z najniższą ceną całkowitą brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - liczba punktów w kryterium cena
 C_n - najniższa cena spośród złożonych ofert brutto
 C_b - cena brutto badanej oferty

b) Kryterium "zużycie paliwa w cyklu miejskim".

Podstawą obliczenia ostatecznej punktacji w tym kryterium jest deklarowane przez producenta oferowanego samochodu zużycie paliwa w cyklu miejskim na przejechane 100 km.

Zadeklarowana w formularzu ofertowym ilość zużywanego paliwa musi być zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 20.

Oferta z najniższym zużyciem paliwa otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$Z = \frac{Z_{min}}{Z_b} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

- Z - liczba punktów w kryterium "zużycie paliwa w cyklu miejskim",
 Z_b - zużycie paliwa w badanej ofercie
 Z_{min} - oferowane najniższe zużycie paliwa

20.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

20.4 Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą punktację jest ofertą najkorzystniejszą. **Punkty przyznawane będą z dokładnością do 0,01 pkt**

20.5 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najtańszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on

wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

20.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20.7 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

21. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przekazane faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób nie później jednak niż przed upływem

terminu związania ofertą.

21.2 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

21.3 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

21.4 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia -w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty -w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.5 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

22.1 Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, dlatego Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do jego wniesienia.

22.2 Wadium należy wnieść w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych),

22.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.

22.4 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

22.5 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu - przelewem na konto

Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku
ING BANK ŚLĄSKI Nr 49 1050 1979 1000 0090 3070 5728

z informacją - „**wadium - najem samochodów dla WORD we Włocławku**”

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110)

Dokumenty należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 12.

22.6 W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź z treści złożonego dokumentu musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- *nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy),*
- *nazwa beneficjanta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego),*
- *nazwa gwaranta/poręczyciela podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adres ich siedzib;*
- *określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,*
- *kwota gwarancji/poręczenia,*
- termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert;
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.

22.7 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

22.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 pkt. 4a.

22.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

22.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

22.12 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

22.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:

Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

22.14 Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

22.15 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

22.16 W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 ustawy Prawa zamówień publicznych.

23 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

23.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

23.2 **Przed zawarciem Umowy, Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.

23.3 Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.

23.4 Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:

- a) w pieniądzu;
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) w gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

23.5 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku

ING BANK ŚLĄSKI Nr 49 1050 1979 1000 0090 3070 5728

z adnotacją: „**najem samochodów osobowych dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku – zabezpieczenie**”

23.6 W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3, a zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

23.7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.

23.8 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia oraz warunki gwarancji lub poręczenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

23.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób:

a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę zamówienia pierwszej dostawy przedmiotu najmu i uznania przez Zamawiającego za należyte jej wykonanie,

b) 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu zawartej umowy.

23.10. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151

24. WZÓR UMOWY

24.1 Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

24.2 Zamawiający przewiduje możliwość, zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian uzasadnionych zmianą przepisów prawa oraz w opisanym poniżej zakresie.

24.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Pzp.

24.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jedynie, jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich, jak w szczególności:

- zmiana przepisów prawa mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
- wystąpienie siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia, działanie siły wyższej rozumiane jest, jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne,
- jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego, (W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu Stron Umowy w oparciu o ww. okoliczności.)
- jeżeli wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie

są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

- gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- przedłużającej się niezależnej od Wykonawcy procedury udzielenia niniejszego zamówienia np. w związku z ewentualnym odwołaniem;
- opóźnień związanych z wewnętrznym obiegiem dokumentów u Zamawiającego, niezależnych od Wykonawcy.

24.5 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia (warunek), tj.:

a) odnośnie do zmian sposobu spełnienia świadczenia ze względu na zmiany technologiczne, w szczególności;

- pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń, modeli samochodów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
- pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
- konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie, dokumentacji technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
- konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; zmiany wskazywane w pkt 1 lit a) - d) będą wprowadzane wyłącznie w powiązaniu z niezwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy.

W przypadku dostarczania, w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów, na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą zawsze wymagane wobec urządzeń lub materiałów, zastępujących te proponowane w ofercie.

b) w przypadku pozostałych zmian:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy;
- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności klęskami żywiołowymi, zaistnieniem nieprzewidywalnych warunków fizycznych (przez które należy rozumieć jakiekolwiek działanie sił natury, którego nie dało się przewidzieć lub takie, że od doświadczonego wykonawcy nie można było w sposób rozsądny oczekiwać zastosowania przeciw nim wystarczających środków ostrożności)

24.6 Zamawiający przewiduje możliwość zmian sposobu organizacji świadczenia, w następującym zakresie:

- 1) procedur przekazania pojazdów, obiegu dokumentów, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie wpłynie na ograniczenie uprawnień Zamawiającego oraz nie spowoduje zwiększenia kosztów, które obciążałyby Zamawiającego;
- 2) treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.

24.7. W żadnym wypadku Wykonawca, nawet w razie zaistnienia okoliczności wskazanych powyżej, nie jest uprawniony do wstrzymania realizacji umowy, dostaw, odmowy wykonania świadczenia bez zgody Zamawiającego.

24.8 Fakt zaistnienia oraz skutków wymienionych powyżej okoliczności w niniejszym § podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

25.1 Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 179 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

25.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

26. KLAUZULA INFORMACYJNA

26.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku. Z Administratorem można skontaktować się w następującej formie:

- listownie: ul. Zielna 2/4 87-800 Włocławek z dopiskiem „Administrator”,
- przez elektroniczną skrzynkę: sekretariat@word.wloclawek.pl.

b) w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego we Włocławku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się w następującej formie:

- listownie: ul. Zielna 2/4 87-800 Włocławek z dopiskiem „IOD”,
- przez elektroniczną skrzynkę: iod@word.wloclawek.pl.

26.2 Dane osobowe pozyskiwane są w związku przetargami publicznymi organizowanymi przez WORD. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu stosownie do art. 22 „RODO”

26.3 Podstawy przetwarzania

a) Upoważnieni pracownicy WORD będą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO). W celu wywiązania się z obowiązku prawnego administrator zobowiązany

jest do przetwarzania danych osobowych, gdyż został na niego nałożony obowiązek

prawny wynikający z następujących przepisów :

- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o Rachunkowości tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.)

26.4 Komu mogą być udostępnione dane osobowe :

- upoważnionym pracownikom WORD.
- upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.
- podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, które w określonych przez prawo sytuacjach mogą żądać dostępu do danych (Sąd, Prokuratura, Policja, Urząd skarbowy itp.)

26.5 Okres przechowywania danych wynikający z przepisów prawa:

- dokumenty księgowe – 5 lat,
- protokół wraz z załącznikami od daty zakończenia postępowania przetargowego – 4 lata, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

26.6 Prawa osób, których dane dotyczą :

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych ,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

27. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

Załącznik nr 1A - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla samochodów osobowych do egzaminowania na kat B

Załącznik nr 1B - wymagania dla instalacji elektrycznej

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy;

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z art. 24 ust.1, pkt 2 ustawy

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej wynikające z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 - formularz ofertowy

Załącznik nr 6 - wzór umowy

Załącznik nr 7 – wykaz dostaw